

Учреждение образования  
«Могилевский государственный  
университет имени  
А.А. Кулешова  
ПОЛОЖЕНИЕ  
29.10.2020 № П-50-2020  
г. Могилев

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор учреждения образования  
«Могилевский государственный  
университет имени А.А. Кулешова»  
Д.В. Дук  
29.10.2020

О рейтинговой системе  
оценки знаний студентов  
по учебной дисциплине

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь 29.05.2012 № 53; Положением о самостоятельной работе студентов (курсантов, слушателей), утвержденным приказом Министра образования Республики Беларусь от 06.04.2015, письмом Министерства образования Республики Беларусь от 28.05.2013 г. № 09-10/53-ПО «Критерии оценки результатов учебной деятельности обучающихся в учреждениях высшего образования по десятибалльной шкале» (далее – Критерии оценки).

1.2. Рейтинговая система оценки знаний студентов по учебной дисциплине (далее – рейтинговая система) реализует комплексный подход в организации, проведении и оценке результатов учебной деятельности студентов при изучении дисциплин учебного плана и включает оценку учебной деятельности студентов как во время проведения мероприятий текущей аттестации, так и во время учебных занятий.

Рейтинговая система представляет собой интегральную оценку результатов учебной деятельности обучающихся в течение всего периода изучения дисциплины.

1.3. Основными целями введения рейтинговой системы являются:

1.3.1. Стимулирование учебно-познавательной деятельности обучающихся за счет поэтапного оценивания различных видов работ для повышения качества изучения и усвоения материала.

1.3.2. Воспитание рационального подхода у обучающихся к образовательному процессу, стимулирование обучающихся к регулярным и планомерным занятиям в течение всего периода обучения.

1.3.3. Повышение мотивации обучающихся к системной работе в процессе получения знаний и усвоения учебного материала на протяжении всего периода обучения.

1.3.4. Повышение объективности отметки текущей аттестации и усиление ее зависимости от результатов систематической работы обучающихся в течение периода изучения дисциплины.

1.3.5. Оперативный контроль за качеством образовательного процесса.

1.3.6. Создание условий для реализации единого подхода преподавателей к организации самостоятельной работы обучающихся.

1.4. Результаты использования рейтинговой системы должны регулярно рассматриваться на заседаниях кафедр, советов факультетов.

1.5. Рейтинговая система вводится для студентов I и II ступеней дневной формы получения высшего образования в учреждении образования «Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова» (далее – Университет) по всем учебным дисциплинам, формой текущей аттестации в семестре которых является экзамен (дифференцированный зачет), зачет, кроме учебной дисциплины «Физическая культура» цикла «Дополнительные виды обучения» (I ступень получения высшего образования) и общеобразовательных дисциплин цикла «Дополнительные виды обучения» (II ступень получения высшего образования).

1.6. Факультеты и кафедры могут разработать на основании данного Положения собственное положение о рейтинговой системе оценки знаний студентов по дисциплинам кафедры, которое рассматривается на Совете факультета и утверждается деканом.

## **2. Организация рейтинговой системы оценки знаний обучающихся**

2.1. Рейтинговая система вводится приказом ректора Университета.

2.2. В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине (рейтинг учебный =  $P_y$ ) оценивается в ходе:

2.2.1. Мероприятий промежуточного контроля на практических, семинарских и лабораторных занятиях;

2.2.2. Итогового контроля на мероприятиях текущей аттестации.

2.2.3. Отметка по курсовому проекту (работе) не учитывается как составляющая часть итоговой отметки по дисциплине.

2.3. Знания студентов оцениваются в соответствии с Критериями оценки.

2.4. Кафедра обеспечивает все необходимые учебно-методические материалы для проведения мероприятий контроля (вопросы, тесты, задачи, расчетно-графические работы и т.д.).

2.5. В целях мониторинга результативности семестровой работы студентов в соответствии с графиком образовательного процесса на 10-й и 15-й неделях семестра в аттестационную (рейтинговую) ведомость вносится отметка по десятибалльной шкале, выведенная по итогам мероприятий промежуточного контроля.

2.6. Количество, содержание и форма мероприятий промежуточного контроля определяются кафедрой до начала семестра, в котором осуществляется преподавание учебной дисциплины, исходя из объема и специфики учебной дисциплины, отражаются в учебно-методической карте учебной программы по

дисциплине. Эта информация доводится до сведения студентов на первом занятии по учебной дисциплине в каждом семестре.

2.7. Мероприятия промежуточного контроля проводятся в течение семестра в различных формах (устной, письменной, устно-письменной, с применением информационно-коммуникационных технологий) с использованием оценочных средств, предусмотренных образовательным стандартом специальности и указанных в разделе «Общие требования к формам и средствам диагностики компетенций».

2.8. Балл успеваемости по результатам промежуточного контроля на 10-й неделе семестра  $ПК_1$  рассчитывается как среднеарифметическое значение отметок, полученных студентом на практических, семинарских, лабораторных занятиях за все виды учебной деятельности студента при изучении дисциплины за десять недель семестра. Контроль должен проводиться не менее чем на 30% проведенных практических, семинарских, лабораторных занятий.

2.9. Балл успеваемости по результатам промежуточного контроля на 15-й неделе семестра  $ПК_2$  рассчитывается как среднеарифметическое значение отметок, полученных студентом на практических, семинарских, лабораторных занятиях за все виды учебной деятельности студента при изучении дисциплины за пятнадцать недель семестра.

2.10. Рейтинговая система предусматривает использование, при необходимости, весовых коэффициентов для различных мероприятий промежуточного контроля знаний студентов (контрольные работы, итоговые занятия и т.д.). Весовой коэффициент устанавливает вклад отметок, полученных в ходе проведения различных видов мероприятий промежуточного контроля в течение семестра, в балл успеваемости по результатам промежуточного контроля и принимает значение от 0,1 до 0,9 (сумма весовых коэффициентов = 1). Весовые коэффициенты вводятся положением о рейтинговой системе оценки знаний студентов по дисциплинам кафедры.

Например:  $ПК = 0,4 \cdot КР_{ср} + 0,3 \cdot ЛР_{ср} + 0,1 \cdot УО_{ср} + 0,2 \cdot Т_{ср}$ , где

$КР_{ср}$  – средняя отметка за контрольные работы,

$ЛР_{ср}$  – средняя отметка за лабораторные работы,

$УО_{ср}$  – средняя отметка за устные ответы,

$Т_{ср}$  – средняя отметка за выполнение тестовых заданий.

Информация о весовых коэффициентах доводится до студентов на первом занятии в семестре.

2.11. Учет посещаемости студентами учебных занятий и учет успеваемости при проведении промежуточного контроля осуществляется преподавателем.

2.12. При получении по мероприятию промежуточного контроля неудовлетворительной отметки (ниже 4 баллов) студент имеет право выполнить его повторно во время, назначенное кафедрой. Этот результат учитывается при определении балла успеваемости по результатам промежуточного контроля.

2.13. В случае невыполнения мероприятия промежуточного контроля на положительную отметку (4 балла и выше) обучающийся не допускается к экза-

мену (дифференцированному зачету, зачету) по учебной дисциплине. Решение о недопуске обучающегося к текущей аттестации фиксируется в протоколе заседания кафедры.

Выписка из протокола заседания кафедры о недопуске обучающегося к текущей аттестации предоставляется в деканат. Декан факультета делает в зачетно-экзаменационной ведомости запись «не допущен кафедрой», выставляет отметку «1 (один) балл» («не зачтено») и подтверждает своей подписью. Обучающийся считается имеющим академическую задолженность по учебной дисциплине.

После выполнения обучающимся мероприятия промежуточного контроля на положительную отметку в деканат предоставляется выписка из протокола заседания кафедры о допуске студента к текущей аттестации.

2.14. При желании студент может повысить свой учебный рейтинг, выполнив повторно до начала экзаменационной сессии мероприятие промежуточного контроля.

В целях повышения отметки по любому мероприятию промежуточного контроля студент может воспользоваться правом на дополнительные образовательные услуги (платные консультации, платные дополнительные занятия).

2.15. На последнем занятии по дисциплине в семестре преподаватель в обязательном порядке должен ознакомить студентов с отметками промежуточного контроля успеваемости, которые будут учитываться при выставлении рейтинговой отметки.

2.16. Заполнение рейтинговой ведомости промежуточного контроля успеваемости по учебной дисциплине и расчет рейтинговой отметки производит преподаватель, ведущий учебную дисциплину (Приложение 1). В случае ведения учебной дисциплины двумя и более преподавателями выставление рейтинговой отметки промежуточного контроля производится на основе коллегиального решения.

Заполненная рейтинговая ведомость подписывается деканом факультета и скрепляется печатью факультета, хранится в деканате в течение года.

2.17. Итоговый контроль представляет собой мероприятие текущей аттестации по учебной дисциплине.

2.18. Если балл успеваемости студента по результатам промежуточного контроля на 15-й неделе семестра положительный (4 балла и выше), кафедра имеет право рекомендовать выставить обучающемуся отметку по итоговому контролю (экзамен, дифференцированный зачет) на основе среднеарифметического значения отметок его промежуточного контроля либо отметку «зачтено», если формой итогового контроля является зачет. В случае несогласия студента с предлагаемой отметкой он проходит итоговый контроль (экзамен, дифференцированный зачет, зачет) по учебной дисциплине на общих основаниях.

2.19. При отказе студента от ответа или отсутствии знаний на итоговом контроле по учебной дисциплине (экзамене, дифференцированном зачете, зачете) ему выставляется отметка ниже 4 баллов (отметка «не зачтено») независимо от результатов промежуточного контроля.

2.20. При передаче итоговой неудовлетворительной отметки учитываются все положения данной рейтинговой системы.

2.21. Заполнение зачетно-экзаменационной ведомости и расчет рейтинговой отметки производит преподаватель, принимающий экзамен по дисциплине.

2.22. Если проводится комплексный экзамен по интегрированному модулю, то рейтинговая отметка по модулю рассчитывается на основе рейтинговых отметок по каждой дисциплине, которые выводятся по правилам рейтинговой системы.

### **3. Порядок расчета итоговой отметки по дисциплине (рейтинг учебный = $P_y$ )**

3.1. Итоговая (результатирующая) отметка по дисциплине формируется на основе оценки знаний студентов в ходе промежуточного контроля и текущей аттестации.

3.2. Итоговая отметка по дисциплине предусматривает использование весовых коэффициентов для промежуточного контроля и текущей аттестации студентов по дисциплине.

Для балла успеваемости по результатам промежуточного контроля на 15-й неделе устанавливается весовой коэффициент 0,4, для балла текущей аттестации – весовой коэффициент 0,6. Весовые коэффициенты для учебных дисциплин могут пересматриваться и изменяться кафедрами, отвечающими за преподавание этих дисциплин. Изменения весовых коэффициентов утверждаются положением о рейтинговой системе оценки знаний студентов по дисциплинам кафедры.

3.3. По решению кафедры могут устанавливаться поощрительные баллы – бонусная отметка. Бонусная отметка может быть добавлена к рейтингу учебному ( $P_y$ ) по решению кафедры за следующие виды учебно-исследовательской деятельности студента, связанные с изучением дисциплины:

0,2 балла – активное участие в работе студенческого научного кружка (посещение более половины заседаний в год);

0,3 балла – выступление с докладом на заседании студенческого научного кружка;

0,4 балла – выступление с докладом (устным) на студенческой научной конференции Университета;

0,5 балла – фиксированное сообщение (тезисы) на студенческой научной конференции Университета;

0,8 балла – призеры (1-3 место) студенческой научной конференции;

0,9 балла – выступление с докладом (устным) на международной студенческой научной конференции;

1,0 балл – лауреат республиканского конкурса студенческих научных работ, победитель конкурса профессионального мастерства;

0,7 балла – за 3-е место предметной олимпиады;

0,8 балла – за 2-е место предметной олимпиады;

0,9 балла – за 1-е место предметной олимпиады.

3.4. Кафедра также может установить штрафные баллы, которые могут начисляться за систематическое отсутствие без уважительной причины на занятиях, систематическое невыполнение в срок запланированных в учебной программе мероприятий и т.п.

3.5. Итоговая отметка по дисциплине (рейтинг учебный =  $P_y$ ) рассчитывается следующим образом:

$$P_y = ПК_2 \times 0,4 + ТА \times 0,6 + Б (- Ш), \text{ где}$$

ПК<sub>2</sub> – балл успеваемости по результатам промежуточного контроля на 15-й неделе;

ТА – балл текущей аттестации;

Б – бонусная отметка; Ш – штрафные баллы.

Значение округляется до целого числа.

#### **4. Порядок информирования обучающихся**

4.1. Основные пункты положения о рейтинговой системе оценки знаний студентов по дисциплине и условия изучения каждой дисциплины доводятся до сведения студентов на первом занятии по дисциплине преподавателем группы.

4.2. Результаты мероприятий промежуточного контроля доводятся до студентов после каждого проведения контроля знаний на практических (семинарских, лабораторных) занятиях.

4.3. Постоянное и исчерпывающее информирование студентов о результатах промежуточного контроля знаний проводит преподаватель, ведущий практические (семинарские, лабораторные) занятия по учебной дисциплине.

4.4. Информирование студентов о результатах итогового контроля знаний (текущей аттестации) проводит преподаватель, принимающий экзамен (дифференцированный зачет, зачет).

4.5. Сведения о промежуточном контроле знаний студентов отражаются в рабочих записях преподавателя, ведущего практические (семинарские, лабораторные) занятия. В рабочих записях фиксируются отметки за письменные контрольные работы, устные ответы или другие формы работы на практических (семинарских, лабораторных) занятиях, балл успеваемости по результатам промежуточного контроля с учетом установленных кафедрой весовых коэффициентов. Рабочие записи преподаватель хранит в течение года.

#### **5. Обязанности и права участников образовательного процесса при использовании рейтинговой системы оценки знаний студентов**

5.1. Студенты обязаны своевременно выполнять все виды учебной работы, предусмотренные учебной программой дисциплины.

5.2. Студенты имеют право:

5.2.1. Знакомиться с типовой и учебной программами по дисциплине;

5.2.2. Знакомиться с критериями оценок по учебной дисциплине и положением «О рейтинговой системе оценки знаний студентов по учебной дисциплине»;

5.2.3. Получать у преподавателей достоверные сведения о своих результатах промежуточного и итогового контроля по дисциплине;

5.2.4. Ликвидировать имеющиеся задолженности;

5.2.5. Повышать свой учебный рейтинг.

5.3. Кафедры обязаны:

5.3.1. Обеспечить своевременную разработку всех необходимых учебно-методических материалов для проведения мероприятий контроля (вопросы, тесты, задачи, расчетно-графические работы и т.д.);

5.3.2. Знакомить студентов в начале каждого периода обучения или семестра с критериями оценок по учебной дисциплине и положением «О рейтинговой системе оценки знаний студентов по учебной дисциплине», промежуточным учебным рейтингом студентов;

5.3.3. Обеспечить своевременное подведение итогов и предоставление результатов промежуточного и итогового контроля в деканат;

5.3.4. Систематически анализировать результаты применения рейтинговой системы;

5.3.5. Вносить необходимые коррективы в методику преподавания дисциплин;

5.3.6. Регулярно рассматривать результаты использования рейтинговой системы на заседаниях кафедр.

5.4. Кафедры имеют право вносить предложения по совершенствованию содержания и процесса реализации рейтинговой системы оценки знаний студентов в Университете.

5.5. Деканаты обязаны:

5.5.1. Обеспечивать внедрение и реализацию рейтинговой системы оценки знаний студентов в рамках факультета;

5.5.2. Ознакомить обучающихся с положением «О рейтинговой системе оценки знаний студентов по дисциплине» (под роспись);

5.5.3. Регулярно рассматривать результаты использования рейтинговой системы.

5.6. Деканаты имеют право вносить предложения по совершенствованию содержания и процесса реализации рейтинговой системы оценки знаний студентов в Университете.

5.7. Учебно-методический отдел обязан обобщать практику применения рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов.

5.8. Учебно-методический отдел имеет право вносить предложения по совершенствованию содержания и процесса реализации рейтинговой системы оценки знаний студентов в Университете.

Начальник учебно-методического отдела



И.И.Ситкевич

Лист согласования прилагается

Учреждение образования  
«Могилевский государственный университет имени А.А.Кулешова»

**РЕЙТИНГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ № \_\_\_\_\_**  
**промежуточного контроля успеваемости учебной группы**

Форма получения высшего образования: **дневная**

Степень высшего образования: \_\_\_\_\_

Учебный год \_\_\_\_\_ Семестр \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Дисциплина \_\_\_\_\_

Всего часов по дисциплине в семестре \_\_\_\_\_

Фамилия, инициалы преподавателя (ей) \_\_\_\_\_

Дата проведения аттестации \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, инициалы обучающегося	Отметка за промежуточный контроль 10-ая неделя семестра	Отметка за промежуточный контроль 15-ая неделя семестра	Подпись преподавателя (ей)
1.				
2.				
3.				

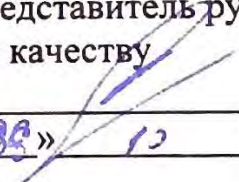
Декан факультета \_\_\_\_\_  
М.П.

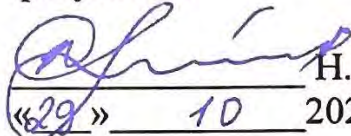
И.О. Фамилия

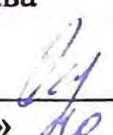



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

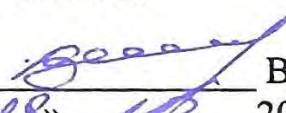
П-50-2020 от 29.10.2020 «О рейтинговой системе оценки знаний студентов по учебной дисциплине»

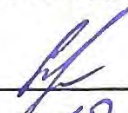
Первый проректор,  
представитель руководства  
по качеству  
  
Д.С.Лавринович  
«29» 10 2020

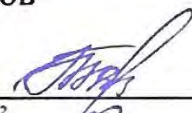
Декан историко-филологического  
факультета  
  
Н.М.Савченко  
«29» 10 2020

Декан факультета экономики  
и права  
  
Д.А.Роговцов  
«29» 10 2020 *д.и. Огальцова*


Декан факультета начального и  
музыкального образования  
  
А.В.Иванов  
«29» 10 2020


Декан факультета физического  
воспитания  
  
В.В.Шутов  
«29» 10 2020

Декан факультета педагогики и  
психологии детства  
  
И.А.Комарова  
«29» 10 2020 *С.Ю. Смирнова*

Декан факультета иностранных  
языков  
  
Ж.А.Барсукова  
«29» 10 2020

Декан факультета математики и  
естествознания  
  
Н.В.Сакович  
«29» 10 2020

Ведущий юристконсульт  
  
С.П.Чечкова  
«29» 10 2020

Председатель Первичной  
профсоюзной организации студентов  
МГУ имени А.А.Кулешова  
  
Т.Ф.Новицкая  
«29» 10 2020