

Заседание № 6

Дата: 15.01.2025

**Повестка дня:**

1. О работе социально-гуманитарного колледжа по совершенствованию практико-ориентированного обучения.

Доклад директора социально-гуманитарного колледжа Е.В. Кравец.

2. Об итогах редакционно-издательской деятельности университета за 2024 и задачах на 2025 год.

Доклад начальника издательского центра М.С. Жебиной.

**Постановление по 1 вопросу:**

1.1. Информацию об организации практико-ориентированного обучения в социально-гуманитарном колледже принять к сведению.

1.2. Для совершенствования практико-ориентированного обучения:

- осуществлять проведение маркетинговых исследований и изучение рынка труда с целью мониторинга заказчиков кадров и их требований к подготовке специалистов.

Срок исполнения: постоянно.

Ответственный: директор колледжа;

- организовать реализацию образовательной программы среднего специального образования в тесном контакте с организациями-заказчиками кадров путем согласования учебных программ практик, определения перечня дисциплин компонента учреждения образования.

Срок исполнения: постоянно.

Ответственный: директор колледжа;

- продолжить практику реализации образовательной программы дополнительного образования взрослых для учащихся учреждений общего среднего образования

Срок исполнения: 2024/2025 и 2025/2026 учебные года.

Ответственный: заместитель директора колледжа по учебной работе;

- для развития материальной базы реализации практико-ориентированного обучения в колледже осуществить закупку робототехнического пакета Мататалаба и современного компьютерного класса с лицензионным программным обеспечением.

Срок исполнения: первый квартал 2025 г.

Ответственный: директор колледжа;

- продолжить практику развития практико-ориентированных и профессионально-ориентированных компетенций учащихся через использование инновационных педагогических технологий организации учебных занятий, практического обучения, а также внеучебной деятельности учащихся.

Срок исполнения: постоянно.

Ответственные: заместители директора колледжа по учебной и воспитательной работе.

1.3. Контроль за исполнением постановления возложить на проректора по учебной работе Ясева В.В.

**Постановление по 2 вопросу:**

2.1. Признать издательскую деятельность университета в 2024 году соответствующей предъявляемым требованиям.

2.2. Заведующим кафедрами организовать работу по подготовке учебно-методических изданий, учебных изданий с грифом по малообеспеченным учебным дисциплинам кафедр в соответствии с Перечнем малообеспеченных учебных дисциплин на 2025/2026 учебный год и последующие годы.

Срок исполнения: постоянно.

2.3. Заведующему библиотекой организовать работу по определению книгообеспеченности специальностей.

Срок исполнения: ежегодно, до 1 ноября.

2.4. Заместителям деканов факультетов по научной работе, заведующим кафедрами представлять предложения о включении изданий с грифами в план изданий университета на следующий календарный год в учебно-методический отдел.

Срок исполнения: ежегодно, март.

2.5. Контроль за исполнением постановления возложить на проректора по научной работе Маковскую Н.В.