

Заседание № 4
Дата: 15.11.2017

Повестка дня:

1. О деятельности библиотеки университета по научному и информационному обеспечению образовательного процесса.

Докладчик: Воронина Л.Е.

Готовят: Мельникова А.С., Ситкевич И.И.

2. О работе центра дополнительного образования и профориентации учащейся и студенческой молодежи.

Докладчик: Воробьев А.А.

Готовят: Шутов В.В., Набокова Л.В.

3. О рекомендации к утверждению учебных программ и программ госэкзаменов для обеспечения учебного процесса на первой и второй ступени высшего образования.

Докладчик: Лукашкова И.Л.

Готовят: учебно-методический отдел.

Постановление по 1 вопросу:

1. Признать работу библиотеки по научному и информационному обеспечению образовательного процесса соответствующей современным нормативным требованиям.

2. Заведующим кафедрами, сотрудникам библиотеки при составлении плана издания учебной и учебно-методической литературы акцентировать внимание на обеспечении учебных дисциплин, по которым показатель книгообеспеченности не соответствует установленным нормам. Срок исполнения – постоянно .

3. Заведующему библиотекой совместно с заведующими кафедрами провести мониторинг востребованности баз данных научно-образовательных ресурсов в образовательном процессе. Срок исполнения – до 2 апреля 2018 года.

4. Заведующим кафедрами совместно с сотрудниками библиотеки активизировать пополнение электронного архива библиотеки научно-образовательными ресурсами по преподаваемым дисциплинам. Срок исполнения – постоянно.

5. Заведующему отделом автоматизации библиотечных процессов совместно с деканами факультетов разработать график проверки дипломных работ и магистерских диссертаций в системе «Антиплагиат». Срок исполнения – до 2 января 2018 года.

6. Заведующему библиотекой, начальнику планово-экономического отдела, начальнику научно-исследовательского сектора рассмотреть вопрос об условиях продления лицензионного договора с научной электронной библиотекой eLibrary.ru. Срок исполнения – до 1 февраля 2018 года.

7. Начальнику планово-экономического отдела, начальнику отдела информационных технологий, заведующему библиотекой, начальнику отдела материально-технического снабжения изучить вопрос о закупке необходимого компьютерного оборудования для повышения качества работы библиотеки. Срок исполнения – до 5 декабря 2017 года.

8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на проректора по научной работе В.В.Старостенко.

Постановление по 2 вопросу:

1. Признать работу центра дополнительного образования и профориентации учащейся и студенческой молодежи соответствующей современным нормативным требованиям.

2. Обеспечить выполнение плана профориентационной работы университета на 2017/2018 учебный год. Ответственные – начальник центра дополнительного образования и

профориентации учащейся и студенческой молодежи Воробьев А.А., деканы факультетов. Срок исполнения – в течение учебного года.

3. Начальнику центра дополнительного образования и профориентации учащейся и студенческой молодежи Воробьеву А.А. совместно с деканами факультетов, отделами воспитательной работы с молодежью (Набокова Л.В.) и международных связей (Мачекин С.Н.) разработать комплекс мероприятий по увеличению объема платных образовательных услуг, предоставляемых гражданам Республики Беларусь и иностранным гражданам. Предложения по развитию платных образовательных услуг разработать и представить для согласования проректору по учебной работе. Ответственные – Воробьев А.А., Набокова Л.В., Мачекин С.Н., деканы факультетов. Срок исполнения – до 1 января 2018 года.

4. Директору института повышения квалификации и переподготовки Шардыко И.В., начальнику центра дополнительного образования и профориентации учащейся и студенческой молодежи Воробьеву А.А. совместно с начальником планово-экономического отдела Ковалевой С.Н. изучить вопрос о возможности увеличения финансирования на рекламно-агитационную продукцию, используемую при проведении профориентационной работы в университете. Ответственные – Шардыко И.В., Воробьев А.А., Ковалева С.Н. Срок исполнения – до 1 января 2018 года.

5. Начальнику центра дополнительного образования и профориентации учащейся и студенческой молодежи Воробьеву А.А. возобновить практику проведения презентационных мероприятий для студентов университета по популяризации деятельности отделения курсовой подготовки. Ответственный – Воробьев А.А. Срок исполнения – декабрь 2017 года, далее ежегодно.

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на проректора по учебной работе О.В.Дьяченко.

Постановление по 3 вопросу:

1. Рекомендовать к утверждению учебные программы и программ госэкзаменов для обеспечения учебного процесса на первой и второй ступени высшего образования.