

24 сакавіка 2023 года		
1. Аб выніках гаспадарча-фінансавай дзейнасці ўніверсітэта за 2022 год	Камінская Н.А.	Сінькоўская А.В., Крывецкая Д.А.
2. Аб ходзе прафарыентацыйнай работы і выкананні мерапрыемстваў па забеспячэнні прыёму ва ўніверсітэт	Бірукоў А.В. Кравец А.У. Лявіцкі А.М.	Адказны сакратар прыёмнай камісіі, дэканы факультэтаў

Решение

ВОПРОС:

I. Аб выніках гаспадарча-фінансавай дзейнасці ўніверсітэта за 2022 год

ПОСТАНОВЛЕНИЕ:

1.1. Руководству университета и руководителям структурных подразделений принять необходимые меры по своевременному освоению выделенных в 2023 году бюджетных ассигнований на приобретение товаров, выполнение работ и оказания услуг. (Ответственные: Н.А. Каминская, Н.Н. Разуменко, Д.С. Петерсон, В.В. Ясев, Ю.М. Карунный, Е.В. Кравец, А.Н. Левицкий, руководители структурных подразделений).

Срок исполнения – в течение года.

1.2. Главному бухгалтеру Н.А.Каминской и начальнику планово-экономического отдела Н.Н. Разуменко усилить контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных и внебюджетных средств.

Срок исполнения – постоянно.

1.3. С целью повышения средней заработной платы в университете и укрепления материально-технической базы, руководителям структурных подразделений продолжить работу по развитию платных услуг, в том числе экспорта и хозяйственной деятельности.

Срок исполнения – постоянно.

1.4. Отделу кадров, юридической службе совместно с бухгалтерией и планово-экономическим отделом осуществлять контроль законности и правильности выплаты материальной помощи, а также других выплат стимулирующего и компенсирующего характера в соответствии с Коллективным договором.

(Ответственные: Т.В. Дёпова, С.П. Чечкова, Н.А. Каминская, Н.Н. Разуменко, Е.В. Кравец, А.Н. Левицкий).

Срок исполнения – постоянно.

Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого проректора Д.С. Лавриновича.

ВОПРОС

II. Аб ходзе прафарыентацыйнай работы і выкананні мерапрыемстваў па забеспячэнні прыёму ва ўніверсітэт

2.1. Директорам Социально-гуманитарного колледжа, Горецкого педагогического колледжа, деканам факультетов, заведующим кафедрами:

– Продолжить работу по наполнению базы данных потенциальных абитуриентов с уточнением количества выпускников 2023 г. по отношению к КЦП и специальностям набора; отчётную информацию предоставить начальнику ОДОиП ИПКиП;

Срок исполнения – апрель 2023 г.

– Обеспечить привлечение учащихся, включённых в базы данных потенциальных абитуриентов, к проведению профориентационных и иных мероприятий на факультетах и в колледжах Университета; отчётную информацию предоставить начальнику ОДОиП ИПКиП;

Срок исполнения – апрель-май 2023 г.

– Завершить проведение предметных профориентационных олимпиад и работу «Школ юных», запланированных на текущий учебный год, с обязательным пополнением факультетских баз данных; отчётную информацию предоставить начальнику ОДОиП ИПКиП;

Срок исполнения – апрель-май 2023 г.

2.3. Деканам факультетов, заведующим кафедрами обеспечить организацию индивидуальной работы со всеми победителями профориентационных олимпиад с целью ориентации на поступление в МГУ имени А.А. Кулешова, с потенциальными абитуриентами, поступающими по целевым направлениям.

Срок исполнения – апрель 2023 г.

2.4. Деканам факультетов, заведующим кафедрами обеспечить организацию работу с родителями победителей профориентационных олимпиад с целью ориентации на поступление в МГУ имени А.А.Кулешова, с родителями потенциальных абитуриентов, поступающих по целевым направлениям.

2.3. Директорам Социально-гуманитарного колледжа, Горецкого педагогического колледжа, деканам факультетов, заведующим кафедрами, ответственному секретарю приёмной комиссии актуализировать информацию на сайте Университета, сайтах факультетов и колледжей, а также на страницах в социальных сетях.

Срок исполнения – до 10 апреля 2023 г.

8. Директору ИПКиП, начальнику ОДОиП ИПКиП, деканам факультетов провести мероприятия профориентационного характера для учащихся профильных классов (групп) педагогической направленности.

Срок исполнения – апрель 2023 г.

9. Возложить персональную ответственность за выполнение контрольных цифр приема на проректора по воспитательной работе, деканов факультетов, заведующих кафедрами.

Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого проректора Д.С. Лавриновича, проректора по учебной работе В.В.Ясева.