

№ п/п	Дата пасяджэння і пытанні для абмеркавання	Дакладчык	Рыхтуюць
17 чэрвеня 2021 года			
1.	Аб задачах па ўмацаванні выканаўчай дысцыпліны і грамадскага парадку ў святле патрабаванняў Дырэктыў № 1 Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь “Аб мерах па ўмацаванні грамадскай бяспекі і дысцыпліны” і № 2 “Аб мерах па далейшай дэбюракратызацыі дзяржаўнага апарата”	Лаўрыновіч Д.С.	Прарэктары, дэканы, кіраўнікі аддзелаў і службаў
2.	Аб рабоце факультэта матэматыкі і прыродазнаўства па навучанню студэнтаў па новых спецыяльнасцях	Саковіч Н.У.	Рагаўцоў Д.А., Сіткевіч І.І.
3.	Балаціроўка навукова-педагагічных кадраў	Лаўрыновіч Д.С.	Конкурсная камісія

Решение:

ВОПРОС

І. Аб задачах па ўмацаванні выканаўчай дысцыпліны і грамадскага парадку ў святле патрабаванняў Дырэктыў № 1 Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь “Аб мерах па ўмацаванні грамадскай бяспекі і дысцыпліны” і № 2 “Аб мерах па далейшай дэбюракратызацыі дзяржаўнага апарата”

ПОСТАНОВЛЕНИЕ:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Руководителям всех структурных подразделений университета неукоснительно исполнять требования Директив №№ 1, 2 Президента Республики Беларусь, приказов Министерства образования Республики Беларусь, ректора университета по укреплению трудовой и исполнительской дисциплины в университете.

1.3. Проректору по учебной работе, деканам факультетов экономики и права, физического воспитания, педагогики и психологии детства усилить контроль за учебной дисциплиной студентов, своевременно предоставляя документы на вынесение дисциплинарных взысканий за пропуски учебных занятий без уважительных причин.

1.4. Проректорам, деканам факультетов, заведующим кафедрами, руководителям структурных подразделений университета проводить постоянную работу с подчиненными по неукоснительному соблюдению антикоррупционного законодательства и недопущению случаев взяточничества. Своевременно информировать руководство университета о возможных случаях проявления коррупционных действий со стороны преподавателей и сотрудников.

1.5. Руководителям всех структурных подразделений университета неукоснительно исполнять и контролировать исполнение подчиненными требований нормативных документов по профилактике COVID-19.

1.6. Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого проректора Д.С. Лавриновича.

ВОПРОС

II. Аб работе факультета математики і прыродазнаўства па навучанню студэнтаў па новых спецыяльнасцях.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ:

1.1. Признать работу факультета математики и естествознания, направленную на обучение студентов по специальностям 1-80 02 01 «Медико-биологическое дело» и 1-40 01 01 «Программное обеспечение информационных технологий» в целом соответствующей требованиям нормативных правовых актов, СМК и образовательных стандартов специальностей.

1.2. Декану (Сакович Н.В.), заведующим кафедрами естествознания (Седаковой В.А.) и программного обеспечения информационных технологий (Батану С.Н.) завершить разработку и регистрацию в установленном порядке учебно-методических комплексов (УМК) и электронных учебно-методических комплексов (ЭУМК) по предметам учебных планов указанных специальностей. Срок исполнения – до 01.01.2022 г.

1.3. Декану (Сакович Н.В.), заведующим кафедрами естествознания (Седаковой В.А.) и программного обеспечения информационных технологий (Батану С.Н.) продолжить работу по кадровому обеспечению образовательного процесса по новым специальностям профессорско-преподавательским составом, образование и квалификация которого соответствует читаемым учебным дисциплинам. Срок исполнения – постоянно.

1.4. Заведующему кафедрой естествознания заключить договоры с организациями - заказчиками кадров для подготовки студентов по специальности 1 -80 02 01 «Медико-биологическое дело». Срок исполнения - до 01.11.2021 г.

1.5. Декану, заведующим кафедрами факультета совместно с начальником планово-экономического отдела (Разуменко Н.Н.) предпринять меры по укреплению материально-технической базы аудиторного фонда техническими, лабораторными и интерактивными средствами обучения. Срок исполнения – 01.10.2021 г.

1.6. Заведующим кафедрами естествознания и программного обеспечения информационных технологий организовать работу по открытию филиалов кафедр в учреждениях здравоохранения, предприятиях и IT-компаниях г. Могилева и Могилевской области. Срок исполнения – до 01.10.2021 г.

1.7. Заведующему кафедрой естествознания организовать работу по заключению договоров для прохождения всех видов практики студентами специальности 1-80 02 01 «Медико-биологическое дело» в учреждениях здравоохранения и на предприятиях г. Могилева и Могилевской области в

рамках практико-ориентированной подготовки специалистов в соответствии с квалификационными требованиями образовательного стандарта. Срок исполнения – до 01.01.2022 г.

1.8. Заведующему кафедрой естествознания организовать работу по завершению учебно-методического обеспечения дисциплин учебного плана специальности 1-80 02 01 «Медико-биологическое дело» и изданию учебно-методических пособий и материалов для студентов 1-2 курсов. Срок исполнения – до 31.12.2021 г.

1.9. Декану, заведующим кафедрами факультета разработать план мероприятий практико-ориентированной подготовки студентов по специальностям 1-80 02 01 «Медико-биологическое дело» и 1-40 01 01 «Программное обеспечение информационных технологий», предусматривающий проведение в 2021/2022 учебном году профориентационных встреч, практических семинаров и work-площадок для студентов всех форм получения образования с участием представителей организаций заказчиков кадров и иных потенциальных работодателей. Срок исполнения – до 30.06.2021 г.

Контроль за выполнением данного постановления возложить на проректора по учебной работе О.В. Дьяченко.

III. Балаціроўка навукова-педагагічных кадраў