



С 14 по 19 сентября 2003г. в г.Одессе проходил ежегодный 8-ой Международный семинар "Информационные ресурсы библиотек и сетевые технологии".

Тема 2003 года: "Современные информационные технологии".

Особенности внедрения АБИС Liber Media в вузовских библиотеках. Опыт работы

Его организаторами выступили : ЗАО "Компания ЛИБЭР", Одесская государственная научная библиотека им.Горького, Научная библиотека Одесского национального университета им. И.И. Мечникова.

Проведение международных семинаров Клуба "ЛИБЭР", одного из самых представительных библиотечно-информационных форумов, началось в 1994 г. и стало традицией, объединяющей ведущих специалистов библиотек России, Украины, Белоруссии, Латвии, работающих с программой Liber. Основная задача Клуба – обмен опытом работы, выработка предложений, обмен библиографической и дискографической информацией, участие в корпоративных проектах по совместной каталогизации библиотек – пользователей Liber.

Темы выступлений: "Liber Media и новые информационные технологии в библиотеках" (Захарчук С.Н., ЗАО "Компания ЛИБЭР"), "Liber Media в системе корпоративных каталогов" (Мершиева Л.В., Областная научная библиотека, Нижний Новгород), "Многомерные системы управления базами данных. Основные направления развития" (Постояннов А.В. ООО "Инфовед", Россия), "Особенности внедрения АБИС Liber Media в вузовских библиотеках. Опыт работы" (Воронина Л.Е. Могилевский государственный университет, Беларусь), "Роль электронной библиотеки в обеспечении учебного процесса" (Садова С.В., Полтавский университет потребительской кооперации, Украина) и другие.

Технический директор российского представительства "Компании Либэр" в своем докладе "Liber Media и новые информационные технологии в библиотеках" определил основные

направления развития системы Liber. Он подчеркнул, что система "LiberMedia" достаточно развита, позволяет автоматизировать основные библиотечные процессы: комплектование, предметизацию и систематизацию документов, поиск и обмен библиографическими записями, учет читателей, выдачу и возврат документов, печать полного комплекта стандартных выходных форм.

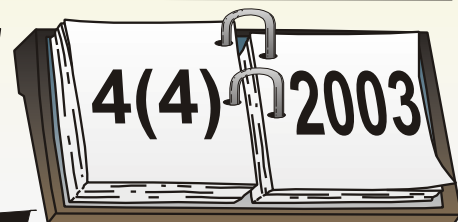
Участники семинара приняли участие в тренинге "Библиотечные системы и современные сетевые технологии. Требования, стандарты, реализация". Были рассмотрены вопросы: специфика современных библиотечных технологий, построение распределенных библиотечных систем на основе протокола TCP/IP, корпоративные библиотечные системы, доступ к базам данных по протоколу Z39.50.

В рамках семинара состоялась презентация новой автоматизированной системы "@BSOTHEQUE" для управления библиотеками, медиатеками и центрами документации, которая была разработана компанией R.I.I.Diffusion (Франция). Эта компания занимается разработкой программного обеспечения для библиотек на протяжении 18 лет и в течении 10 лет плодотворно сотрудничает с российской "Компанией ЛИБЭР". Система "@BSOTHEQUE" вошла в число национальных программных продуктов Франции, признанных программами будущего.

В 2003г. начата установка программного обеспечения @BSOTHEQUE в библиотеках Франции.

Сибеллас П., президент французской Компании R.I.I.Diffusion, в своем выступлении отметил высокий уровень профессионального взаимодействия участников 8-ого Международного семинара. Он назвал подобные встречи участников "Клуба Либэр" "местом для налаживания новых контактов и обмена профессиональной информацией".

Л.Е.Воронина



АНОНСЫ

2 стр.

Сто великих книг,
которые приведут тебя
к вершине высшего
образования

3 стр.

Не болтай лишнего
(Этикет
во все времена)

4 стр.

У наших истоков...
(Исторический экскурс
прошлое библиотеки)

Как хорошо уметь читать...

ВОПРОС ДНЯ

что ищем



найдем!

ПОИСК ИНФОРМАЦИИ В
ПОМОЩЬ УЧЕБЕ
(Реклама
Справочно-
библиографического отдела,
ауд. 172)

Развитие цивилизованного общества невозможно без образованных людей. А образование, тем более высшее, в свою очередь, немислимо без умной книги.

Библиотека университета содержит богатый фонд учебной, научной, научно-популярной литературы. Весь он представлен в пользование читателям.

Книга за книгой, курс за курсом, шаг за шагом, ступенька за ступенькой вы, уважаемые студенты, будете пробираться к вершинам высшего образования.

Незаменимым помощником в этом будут, безусловно умные книги : "Сто великих памятников", "Сто великих композиторов", "Сто Великих храмов мира", "Сто картин", "Сто дворцов мира", "Сто разведчиков" и т.д.

Эти и многие другие книги вашему вниманию в Справочно-Библиографическом Отделе библиотеки.

"100 великих мифов и легенд" В книге представлены самые значительные творения немецкой старины: героический эпос, в основе которого лежат сказания, восходящие к эпохе "великого переселения народов", повествования о древних витязях и их богатырской мощи, рассказы о радостях и горестях доблестных рыцарей, хранителях Святого Грааля, весёлые сатирические и юмористические сюжеты о популярных в народе весельчаках и балагурах, истории о знаменитых чернокнижниках и учёных, о невероятных существах, порождённых народной фантазией.

"100 великих путешественников" Книга, продолжающая популярную серию «100 великих», рассказывает об открытиях и удивительных судьбах великих путешественников и землепроходцев разных эпох и стран. Читатель встретит среди героев книги Геродота, Марко Поло, Афанасия Никитина и Франсиско Писарро, Эрнана Кортеса и Ермака, Ерофея Хабарова и Семенова-Тян-Шанского, Николая Пржевальского и Миклухо-Маклая, Роберта Пири и Руала Амундсена.

"100 великих диктаторов" Среди героев этой книги читатели встретят Цезаря, Калигулу, Нерона, Чингисхана, Ивана Грозного, Робеспьера, Сталина, Гитлера, Каддафи и многих других диктаторов и тиранов, оставших после себя наряду с победами и достижениями кровавый след.

"100 великих династий" Новая книга популярной серии "100 великих" посвящена самым знаменитым династиям в истории человечества: императорским и королевским, аристократическим и дворянским, промышленным и артистическим. Достаточно назвать только несколько звонких фамилий: Селевкиды и Борджиа, Рюриковичи и Романовы, Габсбурги и Ланкастеры, Медичи и Стюарты, Кеннеди и Морозовы, Форды и Михалковы.

"100 великих ученых" Эта книга начинается с биографий известных ученых древности: Пифагора, Гиппократ, Архимед. А далее читатель откроет для себя такие имена как Кеплер, Декарт, Ньютон, Ломоносов, Фарадей, Лобачевский, Менделеев, Максвелл, Жуковский.

"100 великих дипломатов" Эти люди порой были столь могущественны, что могли в одночасье решить судьбу целого народа или страны. Перед читателем пройдет портретная галерея дипломатов высшей пробы от Перикла и Мазарини до князя Горчакова.

"100 великих людей" Читатель узнает не только о заслугах 100 великих исторических лиц, чье влияние на историю человечества было особенно заметно, но и об их частной жизни.

"100 великих катастроф" Книга посвящена катастрофам, которые сопровождают человечество на протяжении всей его многовековой истории.


"100 великих кораблекрушений" Читатели встретят в книге такие знакомые названия кораблей, как "Титаник", "Лузитания", "Адмирал Нахимов", подводная лодка "Комсомолец". Для широкого круга читателей.








Сегодня можно с уверенностью утверждать, что человечество шагнуло в XXI век с телефонной трубкой возле уха. Для кого-то телефон – неотъемлемое средство коммуникации, а кое-кто без этого чуда технического прогресса и жизни не помышляет. Можете ли вы представить себе работу без телефона? Можете ли вы представить себе жизнь без телефона?


Из многообразия технических средств телефон остается наиболее широко используемым видом связи с внешним миром. Другое дело – умеем ли мы общаться посредством телефона. “Что за глупый вопрос? – скажете вы и будете, дорогие мои, не правы. Впрочем судите сами и попробуйте тщательно проанализировать все мелочи. Вот некоторые основные правила телефонного этикета:


 Звонит телефон, надо снять трубку. Уместно это делать после второго звонка, а не после четвертого или пятого. По скорости реакции клиент будет судить о степени заинтересованности сотрудника.

 Сняв трубку, сотрудник обязан поздороваться в дружелюбной форме и назвать организацию.

 При ответе на телефонный звонок избегайте следующих выражений: “Привет...”, “Все обедают...”, “Никого нет на месте...”. Полезно прибегать к фразам: “Чем я могу помочь вам?”, “Могу ли я вам быть полезен?”

 Откажитесь в вашей речевой практике от неприятных грубых слов, общих фраз, трудно понимаемых выражений или же неуместных замечаний и реплик.

 Следите за дикцией (не чмокайте, не пришепывайте). Деловая беседа по телефону не может сопровождаться прихлебыванием чая или жеванием резинки.

 Не давайте выхода вашим отрицательным эмоциям. Вашему собеседнику вряд ли будет интересно, что за пару минут до этого вы имели неприятный разговор с шефом или просто встали не с той ноги.

 Постарайтесь не вести со службы долгих и бессодержательных

телефонных разговоров. Это – пустая трата времени, которое принадлежит организации, а не ее отдельному сотруднику. Хотя короткие звонки личного характера естественны и вполне допустимы. Помимо всего прочего, болтовня нарушает деловую атмосферу, отвлекает и раздражает других сотрудников, которые невольно слышат разговор во всех подробностях.

Самый большой недостаток при телефонном общении – равнодушие. Кто не заинтересован, тот не может убедительно разговаривать по телефону.

А вы соблюдаете все перечисленные правила?

Интересные выводы сделал британский психолог Сэнди Гаскинс, исследовавший около 1000 человек. О людях многое может рассказать то, как они держат... телефонную трубку! В связи с этим доктор выделил четыре основных группы – “натуралы”, “плечевики”, “болтуны”, “генералы”.

В первой категории оказались те, кто привык держать трубку в рабочей руке (правши – в правой, левши – в левой) и подносить ее к соответствующему уху. По мнению ученого, к этому типу принадлежат уверенные в себе, открытые люди, любящие и умеющие общаться. “Генералы”, имеющие привычку вставать во время телефонной беседы, прямолинейны, собраны и немногословны. “Плечевики”, прижимающие трубку к плечам и оставляющие руки свободными, якобы способны быстро решать поставленные задачи и всегда продумывают свои действия на два шага вперед. Держаться за голову рукой или сжимать ее в процессе разговора – явный признак... “Болтуна”!

Все здесь написанное – это далеко не весь перечень норм телефонного этикета, но, владея хотя бы этими правилами, вы вполне можете считать себя культурным человеком и смело браться за телефонную трубку.

Н. Межевич



101 способ разобраться с книгой, или Любовная переписка на страницах учебника.



Ах, если бы учебная книга могла нам рассказать о своей жизни! О том, как она ждет своего читателя – студента, как бывает рада его вниманию к себе. Ведь как тяжело, вероятно, стоять без движе-

ния на полке. Но вот радость! Ее, учебную книгу, выдали студенту на дом. Долгие лекции, небольшая тряска в общественном транспорте проходят в томительном ожидании своего читателя. Всем уже известно, что хорошая книга наиболее “страдает” от читательского внимания и читательской же небрежности. Вскоре это становится понятным и книге. Ибо часто студент читает не за столом (за ним он сидел целый день в лекционных аудиториях), а в кресле или еще лучше в постели. Как замечательно заснуть с книгой, уронив ее рядом, а проснувшись, с удивлением обнаружить, как сильно всего за завтраком или ужином, да просто приятно одновременно есть и читать, сдобривая страницы учебника жирами и углеводами. К сожалению, есть книги, у которых плохо переворачиваются страницы. Решение тут простое: “послушать” палец и дело пойдет на лад. Правда остаются дактилоскопические отпечатки. Но ведь книга не личная. Хотя и личным достается не меньше. И аргумент находится: книга моя что хочу, то и делаю.

Наивные библиотекари полагают, что книги предназначены только

для чтения. Какая скудость мышления! Как часто книга служит подставкой для мебели, скамеечкой для ног, крышкой для кастрюли с супом, ширмочкой от настольной лампы, да мало ли еще для чего. А надписи на полях? По ним можно проследить переписку нескольких поколений родной alma mater. Вместо вырванных листов на следующих гневная надпись: “Какой дурак вырвал листы?”. Другим почерком: “Такой же, как ты!” и т.д. Суждения многообразны и растут как снежный ком. Некоторые читатели полагают, что наличие полей в книге очевидное удобство. Во-первых, можно сразу высказать свое мнение о прочитанном и заодно об авторе, во-вторых, если вспомнил о чем-то личном и важном, можно запечатлеть высокоумные думы здесь же. А если ты влюблен и признание так и рвется из твоего сердца? Ни слова больше! Пиши прямо на полях: “Лиза! Я давно тебя люблю! Даже больше Инны, которую любил вчера!”

Да, книга может многое рассказать о студенте, в руках которого побывала. Хотя, это ведь могут быть и добрые руки. Руки, которые подклеят обложку, сотрут чужие карандашные пометки.

Хочется пожелать книгам нашей библиотеки только добрых рук, только аккуратных читателей. А свои мнения и суждения о прочитанных книгах, а заодно и об их авторах, студенты могут смело высказывать на лекциях, семинарах и экзаменах. И пусть это будут умные мысли из умных книг.
Е. Астапова, СБО

Как хорошо уметь читать...



Уже в начальной школе каждый из нас осваивает необходимые умения писать, читать, считать. Чтение постепенно становится основой дальнейшего социального взаимодействия между людьми. Мы не анализируем, из каких букв состоит слово, сколько единиц, десятков и сотен

долей в числе, а автоматически используем уже сформировавшиеся навыки. Каждый человек отличается своим почерком, скоростью чтения и способностью умножать числа в уме. Но не многие задумываются над тем, что даже навык чтения можно и нужно совершенствовать. Помните детское стихотворение? Как хорошо уметь читать. Не надо к маме приставать. Не надо бабушку просить: "Прочти, пожалуйста, прочти!". Не надо умолять сестрицу: "Ну, почитай еще страничку!". Не надо ждать, не надо звать, а можно взять и почитать. Сейчас, когда огромное количество информации поступает через разные информационные каналы, люди стали меньше читать, т. к. этот процесс из-за невысокой скорости, требует большей затраты времени. Степень и объем запоминания, глубина понимания, да и скорость чтения у разных людей не одинаковые.

Исследования показали, что в настоящее время большинство людей читает с такой же скоростью, как и 100 лет назад. Попробуйте определить этот показатель для себя. Разделите объем текста (количество слов) на время, затраченное для чтения (в секундах). Возможно, полученный результат вас удивит. А много ли вы запомнили из прочитанного материала? Какова ваша эффективная скорость чтения? Чтобы это узнать, надо: – ответить на 10 вопросов по тексту (желательно, чтобы их задавал другой человек); Как же повысить скорость чтения? Для этого необходимо соблюдать 5 основных правил скорочтения:

- 1) читать без артикуляции, т. е. без проговаривания текста в процессе чтения;
- 2) максимально сконцентрировать внимание, не отвлекаться на посторонние раздражители;
- 3) исключить регрессии, т. е. возврат глаз к уже прочитанной части текста (не путать с одним из способов закрепления материала!);
- 4) сосредоточиться на существенных, значимых фактах;
- 5) расширять поле зрения, т. е. объем текста, который удается охватить за одну фиксацию глаз.

По материалам
Интернет-ресурсов.

У НАШИХ ИСТОКОВ...

Тяжелой для библиотеки была происходило количественное зима 1947–1948 года, когда изменение состава книжного фонда закончилось топливом, библиотеки. Чего нельзя было разморозилось паровое отопление сказать о его качественном помещении. В библиотеке работали в состоянии. Прежде всего это было одетыми, замерзшие чернила связано с тем, что пополнение грели в бухгалтерии, где стояла фонда производилось далеко не по печка. Позже в библиотеке строгому отбору, в большей части из поставили печку, а трубу, чтобы не Дублетного фонда. дымила, вывели в форточку. В 50-е годы библиотеку перевели

Учебники, имеющиеся в во вновь отремонтированное здание не большом количестве по улице Ленинской (ныне музей Б. распределялись среди студентов Бирули). Библиотека в то время по спискам, составленными занимала весь первый этаж (5 комнат преподавателями. Остальные площадью 100 кв м). Однако, в издания выдавались на руки годовых отчетах подчеркивалось, сроком на 10 дней. что "помещения для развертывания

Для лучшего обслуживания должной работы библиотеки читателей по их заявкам недостаточно. Необходимо занять и библиограф подбирал литературу второй этаж, т.е. весь флигель". В для рефератов и докладов. Для библиотеку приходят работать преподавателей работниками Матысяк Евдокия Михайловна и библиотеки было налажено Людмила Ильинична Канунникова. обслуживание по

В 1953 году был отремонтирован межбиблиотечному абонементу из новый корпус института и уже в 1954 библиотек им. Ленина города году библиотека отметила Москвы и библиотеки им. новоселье. А в освободившемся Салтыкова-Щедрина из города здании поселили проживать Ленинграда. педагогов и работников

В библиотеке были оформлены библиотеки. Книжный фонд постоянная витрина новинок, разместили на доброкачественных витрина журналов. К юбилейным стеллажах. Количество читателей датам здесь оформлялись книжные составило: по стационару 1051 выставки: "23 года со дня смерти человек, студентов заочников (из Ленина", "110 лет со дня смерти города и пригородных районов) 45 Пушкина" и др. человек. Во время летней и земной

В 1948 году институту удалось сессий заочников библиотека получить для библиотеки обслуживала около 200 человек в бесплатно из дублетного фонда день.

Всесоюзной библиотеки им. В.И. Ленина и от других учреждений около 5 000 книг. Таким образом,

Е. Астапова

Продолж. Нач. В №3

Чтобы поумнеть

Если в ответ на ваши мудрейшие замечания окружающие удивленно таращат глаза или просто обзывают вас кретином, значит пора наколдовать себе некоторое количество серых клеточек, при помощи которых все остальные люди выдумывают всякие умные вещи.

Для этого возьмите толстую книжку, желательно, чтобы это была энциклопедия или что то в этом роде, раскройте ее и положите себе на голову корешком вверх. 3 раза произнесите: "Стану умным, как Сократ будет очень хорошо".

После этого постарайтесь не выходить из дома, чтобы не пропустить известие о том, что вам нужно явиться за Нобелевской премией.